ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN 2	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8418-2025	23 5 2025	3 6 2025	22 2 2026	16

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	PERIODO VERIFICADO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
23 2 2026	9:05 a. m.	FEBRERO - 2026	PEPITOS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Carrera 121 No. 65A - 09	Engativá

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Engativá Centro	(601) 5 634379	jardininfantilpepitos@gmail.com jipepitos@hotmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNAL	CAMINADORES	PÁRVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
NA NA NA	14 14 7	50 48 28	48 48 30	NA NA NA

Nota: El profesional de apoyo a la supervisión realiza el conteo de participantes asistentes por nivel, registra la asistencia y verifica de manera general las condiciones higiénicas del jardín, que los alimentos servidos al momento de la visita correspondan con el menú establecido, y registra las respectivas novedades y observaciones.

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA) NO VERIFICADO (NV)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO, NA o NV SEGÚN CORRESPONDA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1(C6)	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2(C10)	¿Permite a labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la Atención Integral a la Primera Infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
3(C11)	¿Informa de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**NA**
4(C13)	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Distrital Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5(C15)	¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones?	**SAT**

Proveedor(es):

ARTESAPAN Y AGROFAMILY

COMPROMISOS BIENESTAR INTEGRAL

1 (C2). ¿Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar brotes de enfermedades transmisibles o cualquier otro evento de interés en salud pública en los niños, niñas y adultos participantes de las actividades y entorno del jardín infantil y sigue las instrucciones de la autoridad sanitaria?

NA

A. ¿Notifica al centro de salud más cercano, la ocurrencia de cualquier brote de acuerdo con el protocolo *"Prevención, detección, notificación y manejo de brotes de enfermedades transmisibles en jardines infantiles públicos, privados y casas de pensamiento intercultural"*?

NA

B. ¿Atiende las recomendaciones que sean entregadas por la Secretaría Distrital de Salud, cuando sean informados brotes en el jardín infantil?

NA

Complete la información del cuadro:

Brote notificado Número de casos	Fecha y medio de notificación	Fecha de la visita autoridad sanitaria	Recomendaciones dejadas por la entidad de salud
NA	NA	NA	La responsable del servicio manifiesta que en el periodo verificado no se notificaron casos de brotes

2 (C4). ¿Participa de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y dispone de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación temprana del deterioro nutricional, realiza las alertas, activaciones de ruta, seguimientos y acompañamientos en los procesos de recuperación de acuerdo con la normatividad vigente y lo descrito en el procedimiento, Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados, documentos asociados y demás orientaciones de la SDIS?

SAT

A. Realiza la toma de peso y talla a las niñas y los niños participantes acorde con la periodicidad establecida y el *"Protocolo toma y registro de medidas antropométricas"* y hace entrega de la información a la subdirección local o carga la información en el Sistema Misional SIRBE de manera oportuna?

SI

Complete la información del cuadro:

Información toma de peso y talla

Fecha de realización de la toma de peso y talla	Quién realizó la toma	Entregaron datos o cargaron en SIRBE (registre si entregaron datos o cargaron en SIRBE)	Fecha y medio de la entrega o Fecha de cargue en SIRBE	Observaciones (La toma corresponde a masiva, participantes faltantes o nuevos ingresos, entre otras observaciones)
7 de abril de 2025 2 al 16 de mayo de 2025 6 y 19 de junio de 2025	Silvia del Rio nutricionista apoyo SDIS	Radicado al tecnico SIRBE	7 de abril de2025 20 de mayo de 2025 12 de junio de 2025 26 de junio de 2025	Segunda Toma de datos
11, 18 y 22 de julio de 2025 12 de agosto de 2025	Silvia del Rio nutricionista apoyo SDIS	Radicado al tecnico SIRBE Cargue por parte de la aux. administrativa del jardín.	25 de julo de 2025 12 de agosto de 2025	Tercera Toma de datos, 100% participantes
9 y 16 de octubre de 2025 07 de noviembre de 2025	Silvia del Rio nutricionista apoyo SDIS	Cargue por parte de la aux.administrativa del jardín. con acompañamiento de la profesional de nutrición	16 de octubre de 2025 07 de noviembre de 2025	CuartaToma masiva de datos. Toma de 14 niños pendientes de toma Pendiente toma de un participante que se tomó el 28 de noviembre de 2025
12 y 19 de febrero de 2026	Silvia del Rio nutricionista apoyo SDIS	Cargue por parte de la aux.administrativa del jardín. con acompañamiento de la profesional de nutrición	12 y 19 de febrero de 2026	Primera Toma masiva de datos Toma de 97 niños pendientes de toma Pendiente toma de 13 participantes

B. ¿Se presentaron alertas generadas por el asociado en lo relacionado con posibles casos de malnutrición dirigidas a la profesional en enfermería o nutrición y los respectivos soportes en caso de presentarse?

NO

C. ¿Tiene disponible en el Jardín Infantil para su verificación, la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

SI

D. ¿Realizó la socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil, de la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

SI

Complete la información del cuadro:

Información clasificación antropométrica del estado nutricional

Cuándo recibió la clasificación del estado nutricional entregada por la SDIS	Toma a la que corresponde la clasificación nutricional entregada	Fecha socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil	Observaciones (relacionadas con la forma de socialización de la clasificación del estado nutricional)
18 de septiembre de 2025.	Tercera toma	Talento humano: 18 de septiembre de 2025. Familias: 2 y 3 de octubre de 2025	Se realizó la socialización con las familias en los informes del 2 y 3 de octubre de 2025
20 de noviembre de 2025.	Cuarta toma	Talento humano: 20 de noviembre de 2025. Familias:21 de noviembre de 2025	Se realizó la socialización con las familias en los informes del del 21 de noviembre de 2025

E.	¿Facilitó el manejo y seguimiento de niñas y niños con riesgo nutricional, según las orientaciones de la SDIS y para las situaciones de malnutrición en las cuales se debe implementar la Ruta de Atención Integral a la Desnutrición y al exceso de peso, y demás procesos establecidos por la SDIS?	SI

Complete la información del cuadro:

Tipo de Riesgo nutricional o Situación de malnutrición	Número de niñas y niños	Activación de Ruta (Sí o No) Observaciones	Seguimiento
Riesgo de DNT Aguda	2	Axel Israel Tineo Campos. P: 11,9 Kg T: 89.5 cm. Clasificacion peso adecuadao para la talla Leandro Sánchez Thomas. Egresó de la unidad operativa	Se da egreso al seguimiento por Riesgo de DNT
Riesgo de sobrepeso	11		
		No cuentan con participantes activados en ruta por algún tipo de riesgo nutricional	

F.	¿Dispone de los equipos antropométricos en adecuado estado de funcionamiento, desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016: *"Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social"* ?	SI

Equipo	Aplica por grupos de edad?	Estado	Cuenta con Ficha técnica	Observaciones
Pesabebé	SI	Bueno	SI	Certificado de calibración 8 de octubre de 2025
Infantómetro	SI	No Aplica	SI	Ninguna
Balanza de pie	SI		SI	Se realizó compra el 08 de julio de 2025
Tallímetro	SI	Bueno	SI	Ninguna

El pesa bebé y balanza de pie, que presenten fecha de compra mayor a un año, deben contar con certificado de calibración emitido por laboratorios autorizados por el organismo nacional de acreditación de Colombia ONAC.

G.	¿Cuenta con el inventario de dotación de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional y se encuentra actualizado?	SI
H.	¿La unidad operativa cuenta con el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional, y lo implementa?	SI

3(C10)	¿Adquirió los alimentos de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, que cuenten con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los proveedores carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?	**SAT**
A.	¿Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta?	SI
B.	¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria?	SI
C.	¿Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos?	SI
D.	¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos?	SI

Ver Anexo: CONCEPTOS SANITARIOS PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

4(C13) ¿Suministró a las niñas y niños con calidad y oportunidad la complementación alimentaria o apoyo alimentario según los parámetros técnicos, operativos y soportes establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5, Jardines Cofinanciados y orientaciones definidas por Secretaría Distrital de Integración Social?

NA

A. ¿Entrega el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica que establezca la SDIS, a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños que asistan o no a la unidad operativa. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente? — NA

Fecha de Entrega: NA Fecha de cubrimiento: NA

Complete la información del cuadro:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Pedagógica		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	En el periodo verificado no se programó jornada pedagógica por tanto,
Caminadores	NA	no fue necesario realizar entrega de paquetes alimentarios equivalentes
Párvulos	NA	a la jornada pedagógica
Prejardín	NA	
Jardín	NA	
Total	NA	

B. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica, son acordes con lo establecido por SDIS? — NA

C. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada pedagógica, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil? — NA

D. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente? — NA

E. ¿Entrega el día de la Jornada Liberada a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños asistentes ese día, los alimentos equivalentes a lo programado para el tiempo de comida onces de acuerdo con los intercambios autorizados que establezca la SDIS. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente? — NA

Fecha de Entrega: NA Fecha de cubrimiento: NA

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Liberada		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	En el periodo verificado no se programó jornada liberadapor tanto,
Caminadores	NA	no fue necesario realizar entrega de paquetes alimentarios equivalentes
Párvulos	NA	a la jornada liberada
Prejardín	NA	
Jardín	NA	
Total	NA	

F. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS? — NA

G. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil? — NA

H. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente? — NA

I.	¿Entrega a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, el Paquete Alimentario correspondiente en caso de presentarse una contingencia. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	NA

Motivo de la suspensión del servicio:
En el periodo verificado no se presentó suspensión del servicio, por tanto no fue necesario realizar entrega de paquetes alimentarios de contingencia.

Fecha de inicio: NA	**Fecha de finalización:** NA	**Total días:** NA

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios de Contingencia

Nivel	Total de paquetes entregados a satisfacción	Observaciones
Maternal	NA	En el periodo verificado no se presentó suspensión del servicio,
Caminadores	NA	por tanto no fue necesario realizar entrega de
Párvulos	NA	paquetes alimentarios de contingencia
Prejardín	NA	
Jardín	NA	
Total	NA	

J.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la contingencia, son acordes con lo establecido por la SDIS?	NA
K.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete establecido para la contingencia, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
L.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Contingencia de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NA
M.	¿En los casos de inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a 5 días, realizó entrega de paquete acorde con los días hábiles, previo aval del supervisor?.	NA
N.	Si cuenta con casos de niñas o niños que, de acuerdo con soporte del médico tratante, presenten alergias, intolerancias o restricciones, ¿suministran los paquetes alimentarios, de acuerdo con los intercambios indicados por el(la) profesional en Nutrición de la SDIS asignado al jardín infantil?	NA
5(C14)	¿Promueve y protege la práctica de la lactancia materna mediante la implementación de la estrategia de Sala Amiga de la Familia Lactante según los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Integración Social y garantiza la oportuna documentación, en el Sistema Misional y herramientas virtuales que la Subdirección para la Infancia disponga para tal fin?	
		SAT
A.	¿Cuenta con el soporte del cargue de la información correspondiente al uso de la sala amiga de la familia lactante, en el Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente? Mencionan que se realizará entrega de la ficha SIRBE en la SDL el 23/02/2026. Pendiente el soporte de cargue de datos	SI
B.	¿Realizó promoción del uso de la sala amiga de la familia lactante? El 10 de febrero de 2026 se realizó promocion con una charla y recorrido con las familias dando a conocer la SAFL	SI

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

A.	¿El concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los establecimientos de los proveedores de alimentos corresponden al emisor de las facturas de compra?	SI
B.	¿Las facturas de compra de alimentos, coinciden con los formatos de recepción y de entradas y salidas de alimentos?	SI
C.	¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (analisis nutricional/ grupos de edad atendidos)	SI

2. VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

A.	¿Las facturas de compra de los elementos aseo de niñas y niños, institucional y de aseo personal para colaboradoras y colaboradores, coinciden con la herramienta control de entradas y salidas?	SI

COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos?
(la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	NA
Dinamizador pedagógico al jardín infantil	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Profesional de atención a la primera infancia	9	9	9	9	NA
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	1	NO
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	NA
Personal manipulador de alimentos:	3	3	3	3	NA
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	NA

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO A LA VERIFICACIÓN ANTERIOR

No contaba con observaciones pendientes o en seguimiento

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

De acuerdo con lo relacionado en el instrumento de verificación.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
Para el cálculo de los alimentos, se tuvo en cuenta el número de participantes establecidos en el plan de compras presentado por el asociado: Semana del 02 al 06 de febrero de 2026: 1-2 años: 40; 3-5 años: 45 Semana del 09 al 13 de febrero de 2026: 1-2 años: 50; 3-5 años: 45 Semana del 16 al 27 de febrero de 2026: 1-2 años: 55; 3-5 años: 45 C12:Se realiza alcance al instrumento de verificación del 04/02/2025 frente ala modificacion alimentaria del participante JATC del nivel de Prejardin A, debido a diagnostico medico de alergia alimentaria a la fresa y tomate de árbol. Se realizó intercambio de mandarina por naranja para las nueves reforzadas del menu 12. Ajunta formato de autorización por parte a la nutricionista de apoyo de la SDIS. La responsable del servicio refiere que quedan 2 facturas pendientes de frutas y verduras correspondientes al proveedor ACAP por validación correspondientes a la ejecucion del mes de febrero de 2026. De acuerdo con el anexo técnico la supervisión verificará el primer día hábil de la última semana del mes. Cuando los soportes no se presentan en dicha fecha, los productos no serán tomados en la ejecución financiera. La responsable del servicio manifestó que no se requirió la entrega de paquete alimentario por inasistencia soportadas con incapacidad médica superior a 5 días y no se presentaron contingencias, por lo cual no se requirió entrega de dicho paquete alimentario Se recomienda hacer uso razonable y realizar la compra de los elementos de aseo personal, institucional y de colaboradores acorde con las condiciones del convenio. Se realizó verificación general evidenciando adecuadas condiciones higiénicas del jardín, suministro de alimentos de manera adecuada de acuerdo con la minuta patrón y el ciclo de menús establecido (menú 16) sin ninguna novedad. NOTA: Se realizó radicacion de fichas Sirbe para activacion de los niños y niñas a saber: - 01/02/2026:93 niños - 05/02/2026:2 niños - 06/02/2026: 1 niño - 09/02/2025: 9 niños -16/02/2026:4 niños 20/02/2026: 1 niño Estado de niños y niñas activos a 4 de febrero de 2026: - 02/02/2026: 13 caminadores, 34 párvulos, 45 prejardines - 04/02/2026: 1 caminador, 1 párvulo - 04/02/2026: 1 prejardin

Esta visita generó requerimiento: SI NO X
No aplica

Anexos: documentos y número de folios
Planilla de asistencia de de equipo humano: 1 folio Formato de ausencias de talento humano: 1 folio Anexos de verificacion de cantidades de alimentos y elementos de aseo: 3 folios Formato anexo de conceptos sanitarios de proveedores y vehículos: 1 folio Formato de autorización de intercambio: 1 folio

Diana M Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52500178	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm

Versión: junio 2025

MATRIZ DE CONCEPTOS SANITARIOS DE PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

N	PROVEEDOR DE ALIMENTOS	NIT DEL PROVEEDOR	CONCEPTO SANITARIO	N°DE ACTA SANITARIA	FECHA DE EMISIÓN DEL CS	ALIMENTOS QUE PROVEE	PLACA	ALIMENTO QUE TRANSPORTA	CONCEPTO SANITARIO	FECHA DE EMISIÓN CS	OBSERVACIONES
1	DISTIBUIDORA GALILEA	19383314-1	FAVORABLE	AS06C 027166	13 DE MAYO DE 2025	FRUTAS VERDURAS HUEVOS LACTEOS	WOY 889	FRUTAS VERDURAS HUEVOS	FAVORABLE	11 DE MARZO DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR (Con los siguientes productos cebolla cabezona, habichuela, limón, lulo y mandarina)
2	GILMER GOMEZ MONTEALEGRE EXPENDIO DE CARNES EL CHATO	83163076-0	FAVORABLE	AS21S012733	4 DE JUNIO DE 2025	CARNICOS	WEO881	CARNICOS	FAVORABLE	1 DE AGOSTO DE 2025	Presentan Autorizacion sanitaria con resolucion # ASSC1690 y fue otorgada en acta de visita AS19S002462 del 30/06/2020
3	INDUSTRIA ALIMENTICIA ARTESAPAN JESUSITA EDILMA ORTIZ	41752683	FAVORABLE	AS02C152215	9 DE NOVIEMBRE DE 2025	PANADERIA	WBZ 965	PANADERIA	FAVORABLE	01 DE SEPTIEMBRE DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR No. 544
4	ASOCIACIÓN CAMPESINA DE AGRICULTORES Y PRODUCTORES ACAP	901499932-1	FAVORABLE	TG24099	3/12/2025	FRUTAS VERDURASS	PMW 612	GRANOS, CEREALES, FRUTAS Y VERDURAS	FAVORABLE	23 DE ENERO DE 2026	PEQUEÑO PRODUCTOR No. 471
5	AGROFAMILY	901488195-0	FAVORABLE	AS04C301267	02 DE ABRIL DE 2025	FRUTAS, VERDURAS	WNR 113	FRUTAS VERDURAS	FAVORABLE	22 DE MAYO DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR

JARDÍN INFANTIL: PEPITOS
FECHA DE LA VISITA:23.02.2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO AUTORIZACIÓN CAMBIO DE PREPARACIONES / ALIMENTOS	Código: FOR-PSS-245 Versión: 2 Fecha: Memo I2024021816 - 09/08/2024 Página: 1 de 1

SUBDIRECCIÓN LOCAL/LOCALIDAD: ENGATIVA	SERVICIO SOCIAL/MODALIDAD: JARDIN INFANTIL DIRUNO COFINANCIADO
UNIDAD OPERATIVA: PEPITOS	COORDINADOR O RESPONSABLE: DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO

TIPO DE OPERACIÓN:	DIRECTA _____	TERCERIZADA X

FECHA SOLICITUD	FECHA APLICACIÓN	No. MENU	TIEMPO DE COMIDA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROGRAMADA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE Y CARGO DE QUIEN LO SOLICITA	CONCEPTO DE APROBACIÓN		NOMBRE COMPLETO PROFESIONAL Y ÁREA, DE QUIÉN APRUEBA
(dd/mm/aaaa)	(dd/mm/aaaa)							SI # REGISTRO	NO RAZÓN	
16/02/2026	17/02/2026	12	NUEVES REFORZADAS	MANDARINA EN CASCOS	NARANJA	EL PROVEEDOR NO PUDO CONSEGUIR LA MANDARINA, DEBIDO A QUE ESTABA ESCASA	DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO	SDRJCP1602261		SILVIA DEL RIO SUAREZ - NUTRICIONISTA DE APOYO

*Para cambios de preparaciones en eventos fortuitos, de fuerza mayor o que se den por grado de maduración de un alimento, exceso de alimentos o por fecha próxima de vencimiento, el responsable o coordinador de la unidad operativa debe diligenciar el formato autorización cambio de preparación, el cual debe ser enviado a la profesional en nutrición a cargo de la unidad operativa 24 horas antes de ofrecer la preparación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Para los servicios de operación en asociación, los cambios se realizan de acuerdo a lo establecido en los anexos técnicos.
*El formato se debe diligenciar en su totalidad, para estudiar la posibilidad de cambio. Este se debe entregar en medio físico o enviar vía correo electrónico con mínimo 24 horas de anticipación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Los cambios propuestos no deben superar el valor día establecido por la SDIS, de lo contrario el operador asumirá el costo adicional.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
8418-2025	FEBRERO - 2026	PEPITOS

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
GILMER GOMEZ MONTEALEGRE CARNES EL CHATO	**FEV 191**	**21/02/2026**	**CARNES**	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
DISTRIBUIDORA GALILEA	**1025**	23/02/2026	ABARROTES, HUEVOS LÁCTEOS	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida y se devolvieron al asociado -CREMA DE LECHE X 250 GR: 1 -KUMIS X 1000 ML: 1 -HUEVO AA X 30: 2
DISTRIBUIDORA GALILEA	**1026**	23/02/2026	ABARROTES	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida y se devolvieron al asociado - AZÚCAR X 500 GR: 1 -GALLETA DUCALES X 430 GR: 1 -GALLETA WAFFER NOEL X 432 GR: 1 -GALLETA SALTIN NOEL X 441 GR: 1
ASOCIACION DE PEQUEÑOS AGRICULTORES Y SUS FAMILIAS AGROFAMILY PEQUEÑO PRODUCTOR	**FEV 7214**	11/02/2026	FRUTAS Y VERDURAS	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
ASOCIACION DE PEQUEÑOS AGRICULTORES Y SUS FAMILIAS AGROFAMILY PEQUEÑO PRODUCTOR	**FEV 7243**	18/02/2026	FRUTAS Y VERDURAS	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas

Diana Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52500178	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	**MES VERIFICADO**	**JARDÍN INFANTIL**
8418-2025	FEBRERO - 2026	PEPITOS

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
ORTIZ JESUSITA EDILMA ARTESAPAN PEQUEÑO PRODUCTOR	**FE 831**	23/02/2026	PANADERIA	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida y se devolvieron al asociado ALMOJABANA X 20 GR:17 ALMOJABANA X 30 GR: 5 BROWNIE X 20 GR: 5 CROISSANT DE QUESO X 20 GR: 5 CROISSANT DE QUESO X 30 GR: 6
				MANTECADA X 20 GR: 6 MANTECADA X 30 GR: 6 PAN BLANCO X 20 GR: 6 PAN BLANCO X 30 GR: 6 PAN COCO X 30 GR: 16 PAN DE BONO X 20 GR: 7
				PAN HOJALDRADO X 20 GR: 11 PONQUE X 20 GR:16 PONQUE X 30 GR:5 TORTA CON SABOR A QUESO X 20 GR: 6 TORTA DE BANANO X 20 GR: 5 TORTA DE BANANO X 30 GR: 6

Diana Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52500178	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDIN INFANTIL
8418-2025	FEBRERO - 2026	PEPITOS

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**591**	**23/02/2026**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**592**	**23/02/2026**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**593**	**23/02/2026**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**594**	**23/02/2026**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas

Diana M Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52500178	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	**MES VERIFICADO**	**JARDÍN INFANTIL**
8418-2025	FEBRERO - 2026	PEPITOS

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
ASOCIACION CAMPESINA DE AGRICULTORES Y PRODUCTORES acap PEQUEÑO PRODUCTOR	**FEV 1198**	**25/02/2026**	FRUTAS Y VERDURAS	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52500178	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDIN INFANTIL
8418-2025	FEBRERO - 2026	PEPITOS

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
CECILIA TOVAR PALOMO	**CUENTA DE COBRO CT 41**	**13/02/2026**	Se da visto bueno a la Cuenta de cobro por concepto de elaboración de dotación para personal manipulador de alimentos

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52500178	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8418-2025	23	2	2026	PEPITOS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Gloria Gladys Reina Herrera	Profesional en atencion a la primera infancia	MOTIVO: La Profesional presentó retiro al cargo por finalizacion de contrato. SOPORTE: No aplica TIEMPO: Laboró hasta el 05/12/2025	NOMBRE DEL REEMPLAZO:Caludia Patricia Tinjacá Contreras FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 19 de febrero de 2026 FECHA DE INGRESO: 23 de febrero de 2026 por cobertura ARL: 23 de febrero de 2026 MOTIVO DE DESCUENTO:No contó con la profesional contratada (De acuerdo con los niños matriculados se requeria el perfil desde el 19 de febrero de 2026) DIAS A DESCONTAR: 4 días (2 días hábiles y dos días de fin de semana) FECHA DE DESCUENTO: 19,20,21 y 22 de febrero de 2026
Ana Isabel Guillen Patiño	Personal manipulador de alimentos	MOTIVO: La señora presentó retiro al cargo por finalizacion de contrato. SOPORTE: No aplica TIEMPO: Laboró hasta el 05/12/2025	NOMBRE DEL REEMPLAZO:Jenny Marcela Peñaloza Valbuena FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL 28de enero de 2026 FECHA DE INGRESO:10 de febrero de 2026 por cobertura ARL: 10 de febrero de 2026 MOTIVO DE DESCUENTO:No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica
Marilú Camargo	Auxiliar en atención a Primera Infancia	MOTIVO: La señora informa que se encuentra asistiendo al servicio de urgencias SOPORTE: Pendiente adjuntar TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO:No contó con reemplazo FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO:No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO:Está sujeto a la presentación del soporte de asistencia a la unidad médica FECHA DE DESCUENTO: Está sujeta a la presentación del soporte de asistencia a la unidad médica

Diana Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	NOMBRE: Marleny Suárez Medina
No. IDENTIFICACIÓN:52500178	No. IDENTIFICACIÓN: 51909885
CARGO: Responsable del jardin infantil	CARGO: Apoyo a la Supervisión

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: PEPITOS **CONTRATO:** 8418 – 2025 **FECHA:** 23/02/2026

Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesional en atención a primera infancia	Auxiliar en atención a primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	0	9	2	1	3	3	19

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Diana Marcela Rubio Castaño	52500178	Responsable del jardín infantil	Licenciada en Educación Infantil	3002797009	
2	Andrea Liliana Ruíz González	52985330	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3143754608	
3	Luisa Fernanda Calderón Calderón	1022410634	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3203698173	
4	Olga Patricia Mayorga	52990250	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Infantil	3183956252	
5	Cindy Paola Castillo Martínez	1019030347	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Preescolar	3208206062	
6	Martha Jeannette García Quintero	52624041	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3102368412	
7	María Mónica Álvarez Galvis	1026259774	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Preescolar	3102862858	
8	Alexandra Fernanda López Blanco	52264019	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Preescolar	3196476469	
9	Erika Steffania Sabogal Romero	1031137604	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3024910679	
10	Ana Elizabeth Tambo Velandia	52852892	Auxiliar en atención a Primera Infancia	Técnica en Pedagogía Infantil	3227015127	
11	Yeilyn Niccole Duarte Alarcón	1022406747	Auxiliar administrativo	Tecnólogo contabilidad y finanzas	3014114624	
12	Nelcy Tambo Velandia	35508768	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3209657640	
13	Sandra Patricia Martínez Fique	39754700	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3144071083	
14	Claudia Martínez Fique	52322439	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3123911576	
15	Viviana Andrea Torres Bustos	1073604179	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3105817018	
16	Cristina Toro Ramirez	51972364	Auxiliar de servicios Generales	Bachiller	3212172699	
17	Jenny Marcela Peñaloza Bilbao	52801156	Personal manipulador alimentos	Bachiller	3118389629	
18	Claudia Patricia Tinjacá Cardenas	53065101	Profesional atención prim. Infancia	Licenciada Pedagogía Infantil	3115438920	
19	Marilú Camargo	52913582	Auxiliar atención prim. Infancia	Licenciada Pedagogía Infantil	3157893895	URGENCIAS
20						
21						
22						
23						
24						
25						